

Regulamin przedszkola

1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
2. Rekrutacja dzieci na nowy rok szkolny odbywa się zgodnie z wytycznymi podawanymi do publicznej wiadomości.
3. Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 6.30 - 16.30.
4. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia. Szczegółowe zasady organizacji przedszkola reguluje Statut Przedszkola.
5. Do przedszkola przyprowadzane są **TYLKO DZIECI ZDROWE!**
6. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania dzieci do godz. 8.00 i odbierania w ustalonych porach do godz. 16.30.
7. Rodzic przyprowadza dziecko do drzwi przedszkola (dzwoni), nauczyciel lub pracownik przedszkola odbiera dziecko - prowadzi do szatni i sali. **NIE WOLNO** zostawiać dzieci samych pod drzwiami!
8. Dzieci z przedszkola mogą odbierać wyłącznie rodzice, opiekunowie prawni, w przypadku, gdy rodzice nie mogą osobiście przyprowadzić i odebrać dziecka z przedszkola, obowiązek ten w zastępstwie rodziców może przejąć tylko osoba upoważniona przez rodziców na piśmie, która zapewni dziecku całkowite bezpieczeństwo.
9. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka rodzicom lub innej, upoważnionej osobie, jeżeli w ocenie nauczyciela, osoba odbierająca dziecko z przedszkola nie jest w stanie zagwarantować dziecku należytej opieki i bezpieczeństwa, lub istnieje podejrzenie, że pozostaje pod wpływem alkoholu bądź innego środka odurzającego.
10. Przedszkole ma prawo i obowiązek odmówić rodzicowi, wobec którego sąd wydał orzeczenie o ograniczeniu lub pozbawieniu władzy rodzicielskiej, odebrania dziecka z przedszkola. Przedszkole postępuje zgodnie z decyzją sądu, nie będąc stroną w sprawie.
11. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałym fakcie.

- W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciel powiadamia dyrektora przedszkola i oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 1 godz.
 - Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicem (prawnym opiekunem) dziecka.
12. Spóźnienie lub nieobecność dziecka w przedszkolu należy zgłosić telefonicznie do godz. 8.00 – nauczycielowi oddziału (nr telefonu podaje nauczyciel oddziału) i intendentowi nr telefonu **723 330 708**.
13. Do przedszkola **NIE WOLNO PRZYPROWADZAC DZIECI CHORYCH**.
- W przypadku choroby zakaźnej, zatrucia pokarmowego dziecka, rodzice zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia nauczycielki lub dyrektora przedszkola. Po przebyciu choroby zakaźnej rodzice dostarczają nauczycielce zaświadczenie lekarskie o możliwości przebywania dziecka w grupie.
14. Rodzice zobowiązani są do regularnej opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w terminie do **10 dnia każdego miesiąca**.
15. Wszelkie zmiany w korzystaniu z przedszkola powinny być zgłaszane na piśmie do dyrektora, nauczyciela lub intendenta przed rozpoczęciem następnego miesiąca, którego ma dotyczyć zmiana.
16. Przedszkole realizuje zadania wychowawczo - dydaktyczne i opiekuńcze we współpracy z rodzicami (opiekunami), organizacjami społecznymi oraz instytucjami kulturalno – oświatowymi.
17. Ze względu na prowadzone w przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe, w trosce o bezpieczeństwo dzieci **ZABRANIA** się zakładania dzieciom biżuterii: długich kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków itp.
18. W przedszkolu **NAUCZYCIEL NIE PODOJE** dziecku żadnych leków.
19. Dzieci nie mogą przynosić do przedszkola dodatkowych posiłków, słodyczy i napojów, owoców itd. (tylko 6- latki przynoszą II śniadanie).
20. Dzieci nie przynoszą do przedszkola żadnych zabawek.
21. W zajęciach na świeżym powietrzu uczestniczą wszystkie dzieci. Nie ma możliwości

- na życzenie rodziców pozostawienia dziecka w tym czasie w przedszkolu.
22. W przypadku imprez organizowanych w przedszkolu i na terenie ogrodu przedszkolnego z udziałem rodziców (festyny, pikniki, integracja) dzieci są pod wyłączną opieką swoich rodziców lub prawnych opiekunów, którzy ponoszą odpowiedzialność za ich bezpieczeństwo.
 23. Rodzice i osoby pełniące rolę opiekunów umożliwiają dziecku samodzielne rozbieranie i ubieranie się (bez pośpieszania dziecka). Ubiór dziecka powinien być wygodny, praktyczny, bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych. Dziecko (szczególnie 3-4 latki) powinno mieć bieliznę i ubranie na zmianę.
 24. Przedszkole realizuje zadania opiekuńcze w zakresie niesienia dzieciom pomocy psychologicznej, pedagogicznej w formie specjalistycznych zajęć.
 25. Przedszkole współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną zapewniając w miarę potrzeb specjalistyczną konsultację i pomoc na odrębnych zasadach.
 26. Informacji o dziecku udzielają tylko nauczyciele pracujący w grupie, specjaliści lub dyrektor przedszkola.
 27. Wszelkie sprawy dotyczące pracy wychowawczo-dydaktycznej rodzice powinni kierować w pierwszej kolejności do nauczycieli wychowawców.
 28. Wnioski dotyczące działalności placówki oraz pracy nauczycieli i pozostałego personelu należy kierować do dyrektora przedszkola.
 29. Rodzice samodzielnie ubezpieczają dziecko. Przedszkole nie organizuje grupowego ubezpieczenia dzieci.
 30. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i wartościowe rzeczy przynieszone przez dzieci do przedszkola (za wiedzą lub bez wiedzy rodziców).
 31. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania nauczycieli wychowawców o zmianie telefonów kontaktowych i adresu zamieszkania dziecka